



|                         |                                                                                           |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| INSTYTUCJA:             | <b>Politechnika Gdańska, Sekcja Budowy Zbiorów<br/>Cyfrowych i Multimedialnych</b>        |
| MIASTO:                 | Gdańsk                                                                                    |
| STANOWISKO:             | <b>Bibliotekarz</b>                                                                       |
| DATA OGŁOSZENIA:        | 05.02.2018                                                                                |
| TERMIN SKŁADANIA OFERT: | 23.02.2018                                                                                |
| LINK DO STRONY:         | <a href="http://praca.pg.gda.pl/oferta/1917/pl">http://praca.pg.gda.pl/oferta/1917/pl</a> |

---

#### ZADANIA/ ROLA W ZESPOLE

- wprowadzanie i kontrolowanie opisów metadanych w bibliotece cyfrowej i repozytorium
- przygotowanie, tworzenie i udostępnianie online plików publikacji cyfrowych
- skanowanie dokumentów i ich optymalizowanie w programach graficznych
- prowadzenie działalności szkoleniowej w zakresie bibliotek cyfrowych i otwartych repozytoriów
- przygotowanie okresowych sprawozdań i statystyk
- przygotowanie wydawnictw informacyjnych dotyczących zasobów cyfrowych biblioteki

#### WYMAGANIA PODSTAWOWE

- wykształcenie wyższe
- znajomość tematyki bibliotek cyfrowych i Open Access
- znajomość narzędzi do tworzenia publikacji cyfrowych
- znajomość programów graficznych
- znajomość podstaw edytorstwa publikacji cyfrowych
- bardzo dobra znajomość języka angielskiego
- umiejętność poszukiwania i selekcji informacji
- umiejętność pracy w zespole i komunikatywność
- doświadczenie na podobnym stanowisku

#### **Dodatkowym atutem będą:**

- studia wyższe z zakresu Informacji Naukowej i Bibliotekoznawstwa
- znajomość przepisów prawa autorskiego i wolnych licencji
- znajomość rynku czasopism elektronicznych
- samodzielność i zdolności organizacyjne

#### **Oferujemy:**

- stabilne warunki zatrudnienia
- zatrudnienie na podstawie umowy o pracę na zastępstwo, z możliwością przedłużenia zatrudnienia na stałe
- wynagrodzenie zasadnicze oraz system premiowy
- możliwość rozwoju zawodowego
- narzędzia niezbędne do realizacji zadań
- pozytywną atmosferę pracy i otwartą komunikację w zespole



## OFERUJEMY

### WYMAGANE DOKUMENTY

- CV
- list motywacyjny
- kopie dokumentów potwierdzające kwalifikacje
- zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych

---

TERMIN ROZSTRZYGNIĘCIA KONKURSU: 16.03.2018

PLANOWANY TERMIN ZATRUDNIENIA: 01.04.2018

MIEJSCE I FORMA SKŁADANIA OFERT:

Oferty należy składać:

- w formie pisemnej: Politechnika Gdańska, Biblioteka, Biuro Biblioteki
- w formie elektronicznej na adres: library@pg.edu.pl

z dopiskiem "praca biblioteka cyfrowa"

KONTAKTOWY ADRES E-MAIL:

library@pg.edu.pl

W TYTULE E-MAILA NALEŻY WPISAĆ:

*Konkurs może zostać zamknięty bez wyłonienia kandydata.  
Skontaktujemy się z wybranymi osobami.  
Nadesłanych pocztą ofert nie odsyłamy.  
Zlecający zastrzegają sobie prawo do odpowiedzi jedynie na wybrane oferty.*

---

### Uwaga!

**W przypadku, gdy przekazane dane obejmują inne dane niż imię, nazwisko, datę urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, prosimy o umieszczenie klauzuli:**

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych przez Politechnikę Gdańską w celu prowadzenia rekrutacji na aplikowane przeze mnie stanowisko.**

---

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:

1. Administratorem danych przetwarzanych w procesie rekrutacyjnym będzie Politechnika Gdańska z siedzibą przy ul. Narutowicza 11/12 w Gdańsku (kod pocztowy: 80-233).

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem adresu e-mail: iod@pg.edu.pl. Do Inspektora Ochrony Danych należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych przez Politechnikę Gdańską, w tym realizacji Pani/Pana praw.



3. Pani/Pana dane będą przetwarzane w zakresie przewidzianym w Kodeksie pracy tj. imię, nazwisko, datę urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia (na podstawie art. 6 lit. c RODO\*) w celu przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego, natomiast inne dane (jeśli zostaną podane) na podstawie Pani/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit. a. RODO\*).

4. Dane osobowe będą przechowywane do zakończenia rekrutacji, a w przypadku przyjęcia do pracy do ustania stosunku pracy, a następnie zostaną poddane archiwizacji i będą przechowywane przez okres 10 lat.

5. Podane dane nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione na mocy prawa.

6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania (poprawiania), usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również prawo do cofnięcia zgody (jeśli została wyrażona) w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

7. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22<sup>1</sup> Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Panią/Pana innych danych jest dobrowolne.

\*RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)