

INSTYTUCJA:	Politechnika Gdańska, Katedra Chemii Nieorganicznej, Wydział Chemiczny
MIASTO:	Gdańsk
STANOWISKO:	Asystent
DYSCYPLINA NAUKOWA:	nauki chemiczne
DATA OGŁOSZENIA:	29.05.2019
TERMIN SKŁADANIA OFERT:	31.07.2019
LINK DO STRONY:	http://praca.pg.gda.pl/oferta/2286/pl
SŁOWA KLUCZOWE:	chemia nieorganiczna, chemia koordynacyjna, chemia fosforoorganiczna

ZADANIA/ ROLA W ZESPOLE

- prowadzenie badań naukowych w zakresie chemii koordynacyjnej w ciele stałym i w roztworach oraz dokumentowanie badań w formie artykułów w czasopismach z listy JCR
- pozyskiwanie funduszy na badania naukowe
- prowadzenie zajęć dydaktycznych z zakresu chemii ogólnej, chemii nieorganicznej w języku polskim i angielskim
- opieka nad pracami dyplomowymi inżynierskimi

WYMAGANIA PODSTAWOWE

- stopień naukowy doktora nauk chemicznych w zakresie chemii lub zaawansowany etap przewodu doktorskiego
- dorobek naukowy w postaci artykułów w czasopismach z listy JCR
- doświadczenie w przygotowywaniu wniosków badawczych oraz udokumentowany udział w realizacji krajowych lub międzynarodowych projektów badawczych
- doświadczenie eksperymentalne w zakresie chemii koordynacyjnej i chemii fosforoorganicznej oraz syntezy związków wrażliwych na utlenienie i hydrolizę udokumentowane publikacjami
- doświadczenie w zakresie nauczania akademickiego
- odbyty staż zagraniczny
- dobra znajomość języka angielskiego w mowie i w piśmie

MILE WIDZIANE



brak

OFERUJEMY

WYMAGANE DOKUMENTY

- podanie skierowane do Prorektora ds.nauki Politechniki Gdańskiej
- kwestionariusz dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie, pobierz <https://chem.pg.edu.pl/documents/55007741/234b5a5a-2368-4ebe-9bc9-758dd6d82b60>
- dyplom ukończenia studiów wyższych (kserokopia)
- dyplom doktorski (kserokopia)
- wykaz dorobku naukowego i dydaktycznego

TERMIN ROZSTRZYGNIĘCIA KONKURSU: sierpień/wrzesień 2019

PLANOWANY TERMIN ZATRUDNIENIA: 01.10.2019

MIEJSCE I FORMA SKŁADANIA OFERT:

Preferowane formy składania dokumentów:
osobiście w Biurze Wydziału Chemicznego
(budynek Chemia A pok.116) w godzinach
8:00-14:00, tel. (58) 347 27 40 ; (58) 347 25
58 lub listownie na adres: Wydział Chemiczny
Politechniki Gdańskiej, ul. Narutowicza 11/12,
80-233 Gdańsk z dopiskiem "aplikacja
konkursowa oferta pracy numer 2286"

KONTAKTOWY ADRES E-MAIL:

biuro@chem.pg.gda.pl

W TYTULE E-MAILA NALEŻY WPISAĆ:

Asystent w Katedrze Chemii Nieorganicznej
(oferta pracy nr 2286)

Konkurs może zostać zamknięty bez wylonienia kandydata.

Skontaktujemy się z wybranymi osobami.

Nadesłanych pocztą ofert nie odsyłamy.

Zlecający zastrzegają sobie prawo do odpowiedzi jedynie na wybrane oferty.

Uwaga!

W przypadku, gdy przekazane dane obejmują inne dane niż imię, nazwisko, datę urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, prosimy o umieszczenie klauzuli:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych przez Politechnikę Gdańską w celu prowadzenia rekrutacji na aplikowane przeze mnie stanowisko.

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:



1. Administratorem danych przetwarzanych w procesie rekrutacyjnym będzie Politechnika Gdańska z siedzibą przy ul. Narutowicza 11/12 w Gdańsku (kod pocztowy: 80-233).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem adresu e-mail: iod@pg.edu.pl. Do Inspektora Ochrony Danych należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych przez Politechnikę Gdańską, w tym realizacji Pani/Pana praw.
3. Pani/Pana dane będą przetwarzane w zakresie przewidzianym w Kodeksie pracy tj. imię, nazwisko, datę urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia (na podstawie art. 6 lit. c RODO*) w celu przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego, natomiast inne dane (jeśli zostaną podane) na podstawie Pani/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit. a. RODO*).
4. Dane osobowe będą przechowywane do zakończenia rekrutacji, a w przypadku przyjęcia do pracy do ustania stosunku pracy, a następnie zostaną poddane archiwizacji i będą przechowywane przez okres 10 lat.
5. Podane dane nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione na mocy prawa.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania (poprawiania), usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również prawo do cofnięcia zgody (jeśli została wyrażona) w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
7. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Panią/Pana innych danych jest dobrowolne.

*RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)