POLITECHNIKA GDAŃSKA
WYDZIAŁ ELEKTRONIKI, TELEKOMUNIKACJI I INFORMATYKI

HR EXCELLENCE IN RESEARCH

INSTYTUCJA:	**Politechnika Gdańska, Katedra Architektury Systemów Komputerowych, Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki**
MIASTO:	Gdańsk
STANOWISKO:	**Asystent**
DYSCYPLINA NAUKOWA:	Informatyka techniczna i telekomunikacja
DATA OGŁOSZENIA:	12.07.2019
TERMIN SKŁADANIA OFERT:	11.08.2019
LINK DO STRONY:	http://praca.pg.gda.pl/oferta/2330/pl
SŁOWA KLUCZOWE:	sztuczna inteligencja, sieci neuronowe, obliczenia równoległe, uczenie głębokie

---

ZADANIA/ ROLA W ZESPOLE

- prowadzenie zajęć dydaktycznych z zakresu obliczeń równoległych, sztucznej inteligencji, uczenia głębokiego
- prowadzenie wybranych zajęć dydaktycznych w języku angielskim
- udział w organizowaniu i rozwijaniu laboratoriów w Katedrze Architektury Systemów Komputerowych
- prowadzenie badań naukowych z zakresu sztucznej inteligencji, uczenia głębokiego, obliczeń równoległych
- współudział w przedsięwzięciach naukowych i dydaktycznych Katedry Architektury Systemów Komputerowych

WYMAGANIA PODSTAWOWE

- dyplom magisterski (kierunek techniczny) informatyka lub elektronika i telekomunikacja
- znajomość problematyki naukowej z zakresu informatyki, przetwarzania równoległego, sztucznej inteligencji i uczenia głębokiego
- doświadczenie praktyczne w wymienionych dziedzinach
- aktywność naukowa potwierdzona publikacjami indeksowanymi w bazie Web of Science w dziedzinie sztucznej inteligencji bądź udział w projektach badawczych z zakresu sztucznej inteligencji, przetwarzania równoległego i uczenia głębokiego
- umiejętność pracy zespołowej w zakresie badań naukowych
- pracowitość, sumienność, dyspozycyjność

MILE WIDZIANE

- mile widziany otwarty przewód doktorski w dziedzinie nauk technicznych w dyscyplinie informatyka

- mile widziane wyróżnienia w olimpiadach i konkursach akademickich
- biegła znajomość języka angielskiego w mowie i w piśmie (w tym znajomość j. technicznego)

OFERUJEMY

WYMAGANE DOKUMENTY

- CV
- pisemna deklaracja wyrażająca chęć przystąpienia do konkursu
- dokumenty potwierdzające uzyskane stopnie/tytuły naukowe oraz zawodowe
- informacja o dorobku zawodowym
- wykaz publikacji (podany chronologicznie)
- wskazana jest opinia jednego samodzielnego pracownika naukowego
- oświadczenie, że Politechnika Gdańska będzie podstawowym miejscem pracy w przypadku zatrudnienia kandydata

---

TERMIN ROZSTRZYGNIĘCIA KONKURSU:	14.08.2019
PLANOWANY TERMIN ZATRUDNIENIA:	01.10.2019
MIEJSCE I FORMA SKŁADANIA OFERT:	Dokumenty należy przesłać do dnia 12.08.2019 r. na adres e-mail: apreiss@eti.pg.edu.pl
KONTAKTOWY ADRES E-MAIL:	apreiss@eti.pg.edu.pl
W TYTULE E-MAILA NALEŻY WPISAĆ:	Konkurs na asystenta badawczo-dydaktycznego (0,75 etatu)

Konkurs może zostać zamknięty bez wyłonienia kandydata.
Skontaktujemy się z wybranymi osobami.
Nadesłanych pocztą ofert nie odsyłamy.
Zlecający zastrzegają sobie prawo do odpowiedzi jedynie na wybrane oferty.

Uwaga!

W przypadku, gdy przekazane dane obejmują inne dane niż imię, nazwisko, datę urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, prosimy o umieszczenie klauzuli:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych przez Politechnikę Gdańską w celu prowadzenia rekrutacji na aplikowane przeze mnie stanowisko.

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:

1. Administratorem danych przetwarzanych w procesie rekrutacyjnym będzie Politechnika Gdańska z siedzibą przy ul.

Narutowicza 11/12 w Gdańsku (kod pocztowy: 80-233).

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem adresu e-mail: iod@pg.edu.pl. Do Inspektora Ochrony Danych należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych przez Politechnikę Gdańską, w tym realizacji Pani/Pana praw.

3. Pani/Pana dane będą przetwarzane w zakresie przewidzianym w Kodeksie pracy tj. imię, nazwisko, datę urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia (na podstawie art. 6 lit. c RODO*) w celu przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego, natomiast inne dane (jeśli zostaną podane) na podstawie Pani/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit. a. RODO*).

4. Dane osobowe będą przechowywane do zakończenia rekrutacji, a w przypadku przyjęcia do pracy do ustania stosunku pracy, a następnie zostaną poddane archiwizacji i będą przechowywane przez okres 10 lat.

5. Podane dane nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione na mocy prawa.

6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania (poprawiania), usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również prawo do cofnięcia zgody (jeśli została wyrażona) w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

7. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22^1 Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Panią/Pana innych danych jest dobrowolne.

*RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)