



INSTYTUCJA:	Politechnika Gdańska, Wydział Mechaniczny, Administracja Wydziału Mechanicznego
MIASTO:	Gdańsk
STANOWISKO:	Pracownik gospodarczy
DATA OGŁOSZENIA:	07.03.2017
TERMIN SKŁADANIA OFERT:	21.03.2017
LINK DO STRONY:	http://praca.pg.gda.pl/oferta/1631/pl

Zadania/Rola w zespole

- sprzątanie obiektów i terenów zielonych do nich przyległych,
- obsługa szatni,
- obsługa portierni.

Wymagania

- praca zmianowa,
- dobry stan zdrowia,
- umiejętność obsługi urządzeń (szorowarki, polerki, odkurzaczy piorących),
- komunikatywność i umiejętność pracy w zespole,
- umiejętność organizacji pracy i samodzielność,
- odpowiedzialność,
- wysoki poziom kultury osobistej oraz pracy.

Dokumenty

- CV (życiorys),
- podanie o zatrudnienie skierowane do Pana Kanclerza PG,
- zaświadczenia lub opinie o dodatkowych kwalifikacjach.



TERMIN ROZSTRZYGNIĘCIA KONKURSU: 23.03.2017

PLANOWANY TERMIN ZATRUDNIENIA: 01.04.2017

Dokumenty należy składać osobiście w Biurze Wydziału Mechanicznego budynek nr 40, 80-233 Gdańsk, ul. Narutowicza 11/12, pok. 310 lub przesłać pocztą.

Prosimy o umieszczenie klauzuli:

"Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie dla potrzeb niezbędnych przy procesie rekrutacji (zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o Ochronie Danych Osobowych j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 922). Jednocześnie zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 922) przyjmuję do wiadomości, że administratorem zebranych danych osobowych jest Politechnika Gdańska z siedzibą w Gdańsku na ul. Narutowicza 11/12.

Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji procesu rekrutacji.

Mam prawo dostępu do treści podanych danych i ich poprawiania".

Konkurs może zostać zamknięty bez wyłonienia kandydata.

Skontaktujemy się z wybranymi osobami.

Nadesłanych pocztą ofert nie odsyłamy.

Zlecający zastrzegają sobie prawo do odpowiedzi jedynie na wybrane oferty.