

**W związku z realizacją strategii promocji marki „Uczelnie Fahrenheita” oraz planami rozwoju Związku Uczelni w Gdańsku im. Daniela Fahrenheita (FarU) poszukujemy kandydatów na stanowisko – koordynator ds. promocji.**

Interesują Cię zagadnienia z zakresu Public Relations? Jesteś gotowy na wyzwania, lubisz kontakt z ludźmi, a Twoja pasją jest organizowanie eventów? Jesteś samodzielny i chcesz rozwijać swoje umiejętności? Umiesz pracować nad kilkoma projektami jednocześnie? Jeśli tak, to zapoznaj się z naszą ofertą, sprawdź czy spełniasz wymagania i aplikuj!

**Zadania i rola w zespole:**

Współtworzenie i realizacja zadań w ramach strategii promocji marki poprzez:

- event marketing
- digital marketing
- narzędzia ATL i BTL (m.in. opracowanie koncepcji, scenariuszy, redakcja, współpraca z grafikiem, fotografem)
- opracowanie koncepcji kreatywnych
- planowanie, prowadzenie i koordynację kampanii oraz akcji promocyjnych
- monitorowanie skuteczności działań promocyjnych, analizowanie wniosków i wdrażanie usprawnień
- współpracę z jednostkami trzech uczelni, agencjami i partnerami
- pozyskiwanie dofinansowania na działania promocyjne ze źródeł zewnętrznych (NAWA, MEiN, sponsorzy, partnerzy, itd.)
- prezentacja planów i efektów działań promocyjnych na spotkaniach z interesariuszami i Zgromadzeniem Związku Uczelni Fahrenheita

**Wymagania:**

- min. 2-letnie doświadczenie w obszarze promocji, komunikacji marketingowej
- ukończone studia wyższe (preferowane kierunki: public relations, marketing, zarządzanie, filologia polska)
- bardzo dobra polszczyzna, tzw. lekkie pióro
- bardzo dobra znajomość mediów tradycyjnych i społecznościowych
- dobra znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie (min. poziom B2)
- znajomość pakietu MS Office, w tym Power Point
- dynamika działania
- umiejętność pracy w zespole
- myślenie analityczne
- wysoko rozwinięte zdolności komunikacji i współpracy
- śledzenie najnowszych trendów, badań, dobrych praktyk z zakresu promocji i marketingu, w Polsce i na świecie

**Mile widziane:**

- znajomość obszaru szkolnictwa wyższego
- znajomość przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych szczególnie z zakresu tworzenia opisów przedmiotu zamówienia, kryteriów oceny ofert i analizy rynku

**Predyspozycje:**

- dokładność,
- terminowość
- samodzielność
- kreatywność
- komunikatywność
- wysoka kultura osobista
- umiejętność pracy pod presją czasu i nad kilkoma projektami jednocześnie

#### Dokumenty:

- CV
- list motywacyjny
- skan/zdjęcie posiadanych referencji
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie

**Termin składania ofert: 10 lipca 2022 r.**

**Termin rozstrzygnięcia konkursu: 20 lipca 2022 r.**

**Planowany termin zatrudnienia: 1 września 2022 r.**

#### Oferujemy:

- zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę
- pracę z ludźmi z pasją, w miłej atmosferze, w dynamicznie rozwijającym się Związku Uczelni
- pracę w multidyscyplinarnym zespole składającym się z pracowników trzech Uczelni – Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego oraz Politechniki Gdańskiej
- możliwość zdobycia nowych kompetencji i rozwoju zawodowego

#### Zarobki:

W granicach miesięcznie 5 000 zł NETTO + premia uznaniowa. Wśród innych dodatków pozapłacowych oferujemy m.in.: laptop, telefon komórkowy, szkolenia.

Dokumenty należy przesłać drogą elektroniczną na adres: [office@faru.edu.pl](mailto:office@faru.edu.pl)

W tytule maila proszę wpisać: **koordynator ds. promocji**

*Prosimy o umieszczenie klauzuli:*

*"Zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) (RODO) wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Związek Uczelni w Gdańsku im. Daniela Fahrenheita w Gdańsku, Al. Zwycięstwa 27, 80-219 Gdańsk danych osobowych zawartych w mojej ofercie w celu i zakresie niezbędnym do procesu rekrutacji."*

*Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) (RODO) informujemy, że:*

- 1. Administratorem danych wskazanych w Ofercie pracy jest Związek Uczelni w Gdańsku im. Daniela Fahrenheita w Gdańsku z siedzibą przy Al. Zwycięstwa 27, 80-219 Gdańsk.*
- 2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem adresu e-mail: – [związek.uczelni@pg.edu.pl](mailto:związek.uczelni@pg.edu.pl)*
- 3. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a.*
- 4. Dane osobowe będą przechowywane do zakończenia rekrutacji, a w przypadku przyjęcia do pracy do ustania stosunku pracy, a następnie zostaną poddane archiwizacji i będą przechowywane przez okres 50 lat.*
- 5. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do przeprowadzenia rekrutacji.*
- 6. Podane dane nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione na mocy prawa.*
- 7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).*
- 8. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.*
- 9. Administrator danych nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.*

*Konkurs może zostać zamknięty bez wyłonienia kandydata.*

*Skontaktujemy się z wybranymi osobami.*

*Nadesłanych pocztą ofert nie odsyłamy.*

*Zlecający zastrzegają sobie prawo do odpowiedzi jedynie na wybrane oferty.*