

INSTYTUCJA:	<b>Politechnika Gdańska, Katedra Technologii Polimerów, Wydział Chemiczny</b>
MIASTO:	Gdańsk
STANOWISKO:	<b>Asystent ze stop. nauk. doktora</b>
LICZBA DOSTĘPNYCH STANOWISK:	
DYSCYPLINA NAUKOWA:	nauki chemiczne
DATA OGŁOSZENIA:	11.03.2019
TERMIN SKŁADANIA OFERT:	11.04.2019
PLANOWANY TERMIN ROZSTRZYGNIĘCIA KONKURSU:	II połowa kwietnia 2019
PLANOWANY TERMIN ZATRUDNIENIA:	01.06.2019
LINK DO STRONY:	<a href="http://praca.pg.gda.pl/oferta/2236/pl">http://praca.pg.gda.pl/oferta/2236/pl</a>
SŁOWA KLUCZOWE:	Technologia polimerów, Politechnika Gdańska, Wydział Chemiczny, Asystent

---

#### ZADANIA/ ROLA W ZESPOLE

- Prowadzenie zajęć dydaktycznych w zakresie chemii i technologii tworzyw sztucznych i gumy
- Przygotowywanie wniosków projektów badawczych
- Wykonywanie ekspertyz i prac zleconych przez przemysł
- Udział w działalności badawczej katedry

#### WYMAGANIA PODSTAWOWE

- Dyplom doktora nauk technicznych w zakresie technologii chemicznej
- Co najmniej 6 publikacji z listy filadelfijskiej w tym co najmniej 4 publikacji naukowych z pierwszego kwartyła (Q1)
- Współautor co najmniej 1 zgłoszenia patentowego
- Doświadczenie dydaktyczne w nauczaniu akademickim w zakresie technologii polimerów
- Doświadczenie z zakresu analizy termicznej oraz prowadzenia syntez bio-poliuretanów, kompozytów bio-poliuretanowych, spienionych materiałów poliuretanowych o zmniejszonej palności

#### MILE WIDZIANE

- Doświadczenie we współpracy z przemysłem



## OFERUJEMY

### WYMAGANE DOKUMENTY

- podanie skierowane do Prorektora ds. nauki Politechniki Gdańskiej
- CV
- kwestionariusz dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (download <https://chem.pg.edu.pl/documents/55007741/69949029/Kwestionariusz%20osobowy%20dla%20osoby%20ubiegaj%C4%85cej%20si%C4%99%20>)
- dyplom ukończenia studiów wyższych (kserokopia)
- dyplom doktorski (kserokopia)
- wykaz dorobku naukowego i dydaktycznego
- dokumenty poświadczające inne kwalifikacje

### KRYTERIA WYBORU KANDYDATA

---

#### MIEJSCE I FORMA SKŁADANIA OFERT:

Preferowane formy składania dokumentów:  
osobiście w Biurze Wydziału Chemicznego  
(budynek Chemia A pok.116) w godzinach  
8:00-14:00, tel. (58) 347 27 40 ; (58) 347 25  
58 lub listownie na adres: Wydział Chemiczny  
Politechniki Gdańskiej, ul. Narutowicza 11/12,  
80-233 Gdańsk z dopiskiem "aplikacja  
konkursowa oferta pracy numer 2236"

#### KONTAKTOWY ADRES E-MAIL:

biuro@chem.pg.gda.pl

#### W TYTULE E-MAILA NALEŻY WPISAĆ:

Asystent w Katedrze Technologii Polimerów  
(oferta pracy nr 2236)

*Konkurs może zostać zamknięty bez wylonięcia kandydata.*

*Skontaktujemy się z wybranymi osobami.*

*Nadesłanych pocztą ofert nie odsyłamy.*

*Zlecający zastrzegają sobie prawo do odpowiedzi jedynie na wybrane oferty.*

---

### Uwaga!

**W przypadku, gdy przekazane dane obejmują inne dane niż imię, nazwisko, datę urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, prosimy o umieszczenie klauzuli:**

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych przez Politechnikę Gdańską w celu prowadzenia rekrutacji na aplikowane przeze mnie stanowisko.**



---

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:

1. Administratorem danych przetwarzanych w procesie rekrutacyjnym będzie Politechnika Gdańska z siedzibą przy ul. Narutowicza 11/12 w Gdańsku (kod pocztowy: 80-233).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@pg.edu.pl](mailto:iod@pg.edu.pl). Do Inspektora Ochrony Danych należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych przez Politechnikę Gdańską, w tym realizacji Pani/Pana praw.
3. Pani/Pana dane będą przetwarzane w zakresie przewidzianym w Kodeksie pracy tj. imię, nazwisko, datę urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia (na podstawie art. 6 lit. c RODO\*) w celu przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego, natomiast inne dane (jeśli zostaną podane) na podstawie Pani/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit. a. RODO\*).
4. Dane osobowe będą przechowywane do zakończenia rekrutacji, a w przypadku przyjęcia do pracy do ustania stosunku pracy, a następnie zostaną poddane archiwizacji i będą przechowywane przez okres 10 lat.
5. Podane dane nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione na mocy prawa.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania (poprawiania), usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również prawo do cofnięcia zgody (jeśli została wyrażona) w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
7. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22<sup>1</sup> Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Panią/Pana innych danych jest dobrowolne.

\*RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)