POLITECHNIKA GDAŃSKA
WYDZIAŁ CHEMICZNY

HR EXCELLENCE IN RESEARCH

INSTYTUCJA:	**Politechnika Gdańska, Katedra Chemii Analitycznej, Wydział Chemiczny**
MIASTO:	Gdańsk
STANOWISKO:	**Asystent**
DYSCYPLINA NAUKOWA:	nauki chemiczne
DATA OGŁOSZENIA:	02.01.2020
TERMIN SKŁADANIA OFERT:	01.02.2020
LINK DO STRONY:	http://praca.pg.edu.pl/jobs/m/2428/pl
SŁOWA KLUCZOWE:	bioanalityka, biotesty, analiza instrumentalna związki endokrynnie czynne, analityka mikrozanieczyszczeń

ZADANIA/ ROLA W ZESPOLE

Pracownik badawczo-dydaktyczny.Przygotowanie i prowadzenie zajęć laboratoryjnych, seminaryjnych, ćwiczeń oraz wykładów dotyczących głównie zastosowania technik bioanalitycznych w badaniach środowiskowych.Przygotowywanie manuskryptów prezentujących wyniki prowadzonych badań naukowych.Opieka nad pracami dyplomowymi inżynierskimi i magisterskimi.

WYMAGANIA PODSTAWOWE

stopień naukowy doktora nauk chemicznych,
doświadczenie badawcze nabyte w wyższej uczelni technicznej,
udokumentowany dorobek naukowy w czasopismach o międzynarodowym zasięgu, w zakresie chemii lub nauk środowiskowych,
dobra znajomość podstawowych technik analitycznych oraz zaawansowanych technik instrumentalnych (w szczególności chromatografii cieczowej i spektrometrii mas),
doświadczenie w pracy z wykorzystaniem testów biologicznych potwierdzone prowadzonymi badaniami oraz dorobkiem naukowym,
doświadczenie w pracy z hodowlami komórkowymi,
minimum 4 letnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych uzyskane w wyższej uczelni akademickiej w zakresie zastosowania testów biologicznych do oceny stopnia zanieczyszczenia środowiska,
doświadczenie w zakresie przygotowania próbek do badań.

MILE WIDZIANE

udokumentowane doświadczenie w pozyskiwaniu funduszy na prowadzenie badań naukowych, oraz kierowaniu projektami badawczymi,
biegła znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie,
kurs audytora wewnętrznego wg norm ISO 14001:2004 i/lub 17025 i/lub 22000.

POLITECHNIKA GDAŃSKA
WYDZIAŁ CHEMICZNY

HR EXCELLENCE IN RESEARCH

OFERUJEMY

WYMAGANE DOKUMENTY

podanie skierowane do Prorektora ds.nauki Politechniki Gdańskiej
kwestionariusz dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie, pobierz https://chem.pg.edu.pl/documents/55007741/83d64cf8-3a36-461f-89d8-da0b9bc891c1
dyplom ukończenia studiów wyższych (kserokopia)
dyplom doktorski (kserokopia)
wykaz dorobku naukowego i dydaktycznego

TERMIN ROZSTRZYGNIĘCIA KONKURSU:	Luty 2020
PLANOWANY TERMIN ZATRUDNIENIA:	02.03.2020
MIEJSCE I FORMA SKŁADANIA OFERT:	Preferowane formy składania dokumentów: osobiście w Biurze Wydziału Chemicznego (budynek Chemia A pok.116) w godzinach 8:00-14:00, tel. (+48) 58 347 27 40; (+48) 58 347 25 58 lub listownie na adres: Wydział Chemiczny Politechniki Gdańskiej, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk z dopiskiem "aplikacja konkursowa oferta pracy numer 2428"
KONTAKTOWY ADRES E-MAIL:	biuro@chem.pg.gda.pl
W TYTULE E-MAILA NALEŻY WPISAĆ:	Asystent badawczo-dydaktyczny w Katedrze Chemii Analitycznej (oferta nr 2428)

Konkurs może zostać zamknięty bez wyłonienia kandydata.
Skontaktujemy się z wybranymi osobami.
Nadesłanych pocztą ofert nie odsyłamy.
Zlecający zastrzegają sobie prawo do odpowiedzi jedynie na wybrane oferty.

Uwaga!

W przypadku, gdy przekazane dane obejmują inne dane niż imię, nazwisko, datę urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, prosimy o umieszczenie klauzuli:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych przez Politechnikę Gdańską w celu prowadzenia rekrutacji na aplikowane przeze mnie stanowisko.

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:

1. Administratorem danych przetwarzanych w procesie rekrutacyjnym będzie Politechnika Gdańska z siedzibą przy ul. Narutowicza 11/12 w Gdańsku (kod pocztowy: 80-233).

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem adresu e-mail: iod@pg.edu.pl. Do Inspektora Ochrony Danych należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania

Pani/Pana danych przez Politechnikę Gdańską, w tym realizacji Pani/Pana praw.

3. Pani/Pana dane będą przetwarzane w zakresie przewidzianym w Kodeksie pracy tj. imię, nazwisko, datę urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia (na podstawie art. 6 lit. c RODO*) w celu przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego, natomiast inne dane (jeśli zostaną podane) na podstawie Pani/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit. a. RODO*).

4. Dane osobowe będą przechowywane do zakończenia rekrutacji, a w przypadku przyjęcia do pracy do ustania stosunku pracy, a następnie zostaną poddane archiwizacji i będą przechowywane przez okres 10 lat.

5. Podane dane nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione na mocy prawa.

6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania (poprawiania), usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również prawo do cofnięcia zgody (jeśli została wyrażona) w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

7. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22^1 Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Panią/Pana innych danych jest dobrowolne.

*RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)