

INSTYTUCJA:	Politechnika Gdańska, Katedra Chemii Nieorganicznej, Wydział Chemiczny
MIASTO:	Gdańsk
STANOWISKO:	Asystent
DYSCYPLINA NAUKOWA:	nauki chemiczne
DATA OGŁOSZENIA:	02.10.2020
TERMIN SKŁADANIA OFERT:	01.11.2020
LINK DO STRONY:	http://praca.pg.edu.pl/jobs/m/2564/pl
SŁOWA KLUCZOWE:	chemia nieorganiczna; chemia koordynacyjna;

ZADANIA/ ROLA W ZESPOLE

- prowadzenie badań naukowych w zakresie chemii koordynacyjnej w ciele stałym i w roztworach oraz dokumentowanie badań w formie artykułów w czasopismach z listy JCR
- pozyskiwanie funduszy na badania naukowe
- prowadzenie zajęć dydaktycznych z zakresu chemii ogólnej, chemii nieorganicznej w języku polskim i angielskim
- opieka nad pracami dyplomowymi inżynierskimi

WYMAGANIA PODSTAWOWE

- dyplom mgr inż. uzyskany na kierunku chemia lub inżynieria materiałowa, otwarty przewód doktorski w dyscyplinie nauki chemiczne
- ukończony kurs pedagogiczny lub pedagogiczne studia podyplomowe
- dorobek naukowy w postaci artykułów w czasopismach z listy JCR, w tym z pierwszego kwartyła tej listy (Q1), udział w konferencjach o zasięgu krajowym i międzynarodowym
- doświadczenie w przygotowaniu wniosków badawczych
- doświadczenie eksperymentalne w zakresie chemii koordynacyjnej udokumentowane publikacjami
- umiejętność prowadzenia analizy spektroskopowej IR i UV-Vis oraz określania właściwości mechano-fizycznych materiałów
- doświadczenie w zakresie nauczania akademickiego
- odbyty staż naukowy
- dobra znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie udokumentowana certyfikatem

MILE WIDZIANE

brak

OFERUJEMY

WYMAGANE DOKUMENTY



podanie skierowane do Prorektora ds.nauki Politechniki Gdańskiej
kwestionariusz dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie, pobierz [https://chem.pg.edu.pl/
documents/55007741/83d64cf8-3a36-461f-89d8-da0b9bc891c1](https://chem.pg.edu.pl/documents/55007741/83d64cf8-3a36-461f-89d8-da0b9bc891c1)
dyplom ukończenia studiów wyższych (kserokopia)
wykaz dorobku naukowego i dydaktycznego

TERMIN ROZSTRZYGNIĘCIA KONKURSU:	listopad 2020
PLANOWANY TERMIN ZATRUDNIENIA:	01.12.2020
MIEJSCE I FORMA SKŁADANIA OFERT:	mailowo na adres biuro@chem.pg.edu.pl
KONTAKTOWY ADRES E-MAIL:	biuro@chem.pg.edu.pl
W TYTULE E-MAILA NALEŻY WPISAĆ:	Asystent badawczo-dydaktyczny w Katedrze Chemii Nieorganicznej (oferta pracy nr 2564)

*Konkurs może zostać zamknięty bez wyłonienia kandydata.
Skontaktujemy się z wybranymi osobami.
Nadesłanych pocztą ofert nie odsyłamy.
Zlecający zastrzegają sobie prawo do odpowiedzi jedynie na wybrane oferty.*

Uwaga!

W przypadku, gdy przekazane dane obejmują inne dane niż imię, nazwisko, datę urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, prosimy o umieszczenie klauzuli:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych przez Politechnikę Gdańską w celu prowadzenia rekrutacji na aplikowane przeze mnie stanowisko.

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:

1. Administratorem danych przetwarzanych w procesie rekrutacyjnym będzie Politechnika Gdańska z siedzibą przy ul. Narutowicza 11/12 w Gdańsku (kod pocztowy: 80-233).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem adresu e-mail: iod@pg.edu.pl. Do Inspektora Ochrony Danych należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych przez Politechnikę Gdańską, w tym realizacji Pani/Pana praw.
3. Pani/Pana dane będą przetwarzane w zakresie przewidzianym w Kodeksie pracy tj. imię, nazwisko, datę urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia (na podstawie art. 6 lit. c RODO*) w celu przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego, natomiast inne dane (jeśli zostaną podane) na podstawie Pani/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit. a. RODO*).
4. Dane osobowe będą przechowywane do zakończenia rekrutacji, a w przypadku przyjęcia do pracy do ustania stosunku pracy, a następnie zostaną poddane archiwizacji i będą przechowywane przez okres 10 lat.
5. Podane dane nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione na mocy prawa.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania (poprawiania), usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również prawo do cofnięcia zgody (jeśli została wyrażona) w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).



7. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Panią/Pana innych danych jest dobrowolne.

*RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)