



INSTYTUCJA:	Politechnika Gdańska, Centrum Transferu Technologii
MIASTO:	Gdańsk
STANOWISKO:	Specjalista
LICZBA DOSTĘPNYCH STANOWISK:	
DATA OGŁOSZENIA:	08.03.2022
TERMIN SKŁADANIA OFERT:	11.04.2022
PLANOWANY TERMIN ROZSTRZYGNIĘCIA KONKURSU:	24.04.2022 r.
PLANOWANY TERMIN ZATRUDNIENIA:	01.05.2022
LINK DO STRONY:	http://praca.pg.edu.pl/jobs/m/2852/pl

ZADANIA/ ROLA W ZESPOLE

- tworzenie oferty Politechniki Gdańskiej w formie przyjaznej dla biznesu
- inicjowanie kontaktów z przedsiębiorstwami prowadzącymi działalność badawczo-rozwojową w celu rozpoznania bieżących i przyszłych potrzeb technologicznych
- aktywna promocja oraz sprzedaż wyników badań naukowych oraz usług badawczych Politechniki Gdańskiej
- organizowanie i udział w spotkaniach zespołów naukowych Politechniki Gdańskiej z przedstawicielami otoczenia gospodarczego
- prowadzenie ewidencji kontaktów, spotkań i uzgodnień pomiędzy przedstawicielami zespołów naukowych i otoczenia gospodarczego
- negocjowanie warunków i przygotowywanie umów, m.in.: współpracy, sprzedaży, licencji, poufności
- analizy potencjału komercyjnego wybranych technologii oraz opracowanie strategii komercjalizacji
- nadzór na obiegiem i archiwizacją dokumentów dotyczących prowadzonych spraw
- współpraca z innymi jednostkami Uczelni i Wydziałami

WYMAGANIA PODSTAWOWE

- wykształcenie wyższe
- min. 3-letni staż pracy
- dobra organizacja pracy własnej
- sumienność, samodzielność i własna inicjatywa
- komunikatywność
- umiejętność wyszukiwania informacji oraz zdolności analityczne
- umiejętność przygotowywania prezentacji
- dobra znajomość systemu operacyjnego Windows i pakietów biurowych MS Office (Word, Excel, PowerPoint)
- gotowość do podróży służbowych
- znajomość języka angielskiego na poziomie B1

MILE WIDZIANE



- wykształcenie techniczne
- doświadczenie w pracy w jednostce publicznej
- doświadczenie handlowe w relacjach B2B
- doświadczenie przy sporządzaniu i analizowaniu umów
- doświadczenie przy pozyskaniu i rozliczaniu projektów
- wiedza na temat ochrony własności intelektualnej, aspektów komercjalizacji
- studia podyplomowe, kursy lub szkolenia z zakresu innowacyjności, przedsiębiorczości, transferu technologii, ochrony własności intelektualnej lub finansowania działalności innowacyjnej

Oferujemy:

- odpowiedzialną i pełną wyzwań pracę w uczelni badawczej
- zatrudnienie na umowę o pracę
- stabilne warunki zatrudnienia
- pakiet socjalny
- wynagrodzenie zależne od doświadczenia w wysokości ok. 5000 zł brutto/m-c

OFERUJEMY

WYMAGANE DOKUMENTY

Dokumenty:

- CV
- podczas rekrutacji kandydat może zostać poproszony o dokumenty potwierdzające informacje zawarte w CV

Na aplikacje czekamy do dnia **11 kwietnia 2022 r.** do godziny **9:00.**

Planowany termin zatrudnienia **kwiecień/maj 2022 r.**

Osoby spełniające wymagania i zainteresowane ofertą pracy prosimy o przesłanie CV na adres:

MIEJSCE I FORMA SKŁADANIA OFERT:

agnieszka.krawczyk@pg.edu.pl

w tytule maila należy wpisać: *Broker Innowacji - kandydat*

KONTAKTOWY ADRES E-MAIL:

agnieszka.krawczyk@pg.edu.pl



W TYTULE E-MAILA NALEŻY WPISAĆ:

„Broker Innowacji - kandydat”

*Konkurs może zostać zamknięty bez wyłonienia kandydata.
Skontaktujemy się z wybranymi osobami.
Nadesłanych pocztą ofert nie odsyłamy.
Zlecający zastrzegają sobie prawo do odpowiedzi jedynie na wybrane oferty.*

Uwaga!

W przypadku, gdy przekazane dane obejmują inne dane niż imię, nazwisko, datę urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, prosimy o umieszczenie klauzuli:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych przez Politechnikę Gdańską w celu prowadzenia rekrutacji na aplikowane przeze mnie stanowisko.

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:

1. Administratorem danych przetwarzanych w procesie rekrutacyjnym będzie Politechnika Gdańska z siedzibą przy ul. Narutowicza 11/12 w Gdańsku (kod pocztowy: 80-233).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem adresu e-mail: iod@pg.edu.pl. Do Inspektora Ochrony Danych należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych przez Politechnikę Gdańską, w tym realizacji Pani/Pana praw.
3. Pani/Pana dane będą przetwarzane w zakresie przewidzianym w Kodeksie pracy tj. imię, nazwisko, datę urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia (na podstawie art. 6 lit. c RODO*) w celu przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego, natomiast inne dane (jeśli zostaną podane) na podstawie Pani/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit. a. RODO*).
4. Dane osobowe będą przechowywane do zakończenia rekrutacji, a w przypadku przyjęcia do pracy do ustania stosunku pracy, a następnie zostaną poddane archiwizacji i będą przechowywane przez okres 10 lat.
5. Podane dane nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione na mocy prawa.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania (poprawiania), usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również prawo do cofnięcia zgody (jeśli została wyrażona) w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
7. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Panią/Pana innych danych jest dobrowolne.

*RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)