

INSTYTUCJA:	Politechnika Gdańska, Centrum Usług Informatycznych
MIASTO:	Gdańsk
STANOWISKO:	Informatyk
LICZBA DOSTĘPNYCH STANOWISK:	
DATA OGŁOSZENIA:	13.12.2022
TERMIN SKŁADANIA OFERT:	31.01.2023
PLANOWANY TERMIN ROZSTRZYGNIĘCIA KONKURSU:	styczeń 2023
PLANOWANY TERMIN ZATRUDNIENIA:	01.02.2023
LINK DO STRONY:	http://praca.pg.edu.pl/jobs/m/3054/pl

ZADANIA/ ROLA W ZESPOLE

- świadczenie wsparcia merytorycznego dla użytkowników systemów informatycznych w ramach I linii wsparcia
- współpraca z II linią wsparcia
- tworzenie bieżącej dokumentacji usług
- szkolenia użytkowników w zakresie wspieranych usług

WYMAGANIA PODSTAWOWE

- komunikatywność, otwartość, łatwość w nawiązywaniu kontaktów
- dobra organizacja stanowiska pracy, priorytetyzacja wykonywanych zadań
- samodzielność w pozyskiwaniu wiedzy
- umiejętność współpracy z użytkownikiem o średniej i niskiej znajomości systemów informatycznych
- umiejętność pisania dokumentacji użytkownika oraz instrukcji
- zdolność diagnozowania problemów ze sprzętem komputerowym i oprogramowaniem
- znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym
- umiejętność prowadzenia szkoleń grupowych i indywidualnych

MILE WIDZIANE

- wykształcenie wyższe (preferowane informatyka lub pokrewne kierunki techniczne)
- 2-letnie doświadczenie na podobnym stanowisku (kontakt z użytkownikiem)
- znajomość procesów funkcjonowania uczelni wyższej
- znajomość narzędzi typu bug tracker lub innych wspierających działania zespołu helpdesk, servicedesk
- znajomość obsługi oprogramowania biurowego

OFERUJEMY

WYMAGANE DOKUMENTY



CV

Oferujemy:

- współpracę w oparciu o umowę o pracę,
- elastyczne godziny pracy,
- pracę w stabilnym i zgranym zespole,
- pracę w niekorporacyjnym środowisku,
- nastawienie na rozwój pracownika i długofalową współpracę,
- rozbudowany pakiet świadczeń socjalnych (m.in.13-stki, dofinansowanie do karty multisport i opieki medycznej)

MIEJSCE I FORMA SKŁADANIA OFERT:

CV należy przesłać wyłącznie w formie elektronicznej, w formacie PDF, na adres cui@pg.edu.pl

KONTAKTOWY ADRES E-MAIL:

cui@pg.edu.pl

W TYTULE E-MAILA NALEŻY WPISAĆ:

Informatyk w zespole wsparcia (Helpdesk)

Konkurs może zostać zamknięty bez wyłonienia kandydata.

Skontaktujemy się z wybranymi osobami.

Nadesłanych pocztą ofert nie odsyłamy.

Zlecający zastrzegają sobie prawo do odpowiedzi jedynie na wybrane oferty.

Uwaga!

W przypadku, gdy przekazane dane obejmują inne dane niż imię, nazwisko, datę urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, prosimy o umieszczenie klauzuli:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych przez Politechnikę Gdańską w celu prowadzenia rekrutacji na aplikowane przeze mnie stanowisko.

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:

1. Administratorem danych przetwarzanych w procesie rekrutacyjnym będzie Politechnika Gdańska z siedzibą przy ul. Narutowicza 11/12 w Gdańsku (kod pocztowy: 80-233).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem adresu e-mail: iod@pg.edu.pl. Do Inspektora Ochrony Danych należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych przez Politechnikę Gdańską, w tym realizacji Pani/Pana praw.
3. Pani/Pana dane będą przetwarzane w zakresie przewidzianym w Kodeksie pracy tj. imię, nazwisko, datę urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia (na podstawie art. 6 lit. c RODO*) w celu przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego, natomiast inne dane (jeśli zostaną podane) na podstawie Pani/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit. a. RODO*).
4. Dane osobowe będą przechowywane do zakończenia rekrutacji, a w przypadku przyjęcia do pracy do ustania stosunku pracy, a następnie zostaną poddane archiwizacji i będą przechowywane przez okres 10 lat.
5. Podane dane nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje



upoważnione na mocy prawa.

6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania (poprawiania), usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również prawo do cofnięcia zgody (jeśli została wyrażona) w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

7. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Panią/Pana innych danych jest dobrowolne.

*RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)