



INSTYTUCJA:	<b>Politechnika Gdańska, Centrum Transferu Technologii</b>
MIASTO:	Gdańsk
STANOWISKO:	<b>Specjalista - broker innowacji</b>
LICZBA DOSTĘPNYCH STANOWISK:	
DATA OGŁOSZENIA:	06.02.2024
TERMIN SKŁADANIA OFERT:	07.03.2024
PLANOWANY TERMIN ROZSTRZYGNIĘCIA KONKURSU:	15.03.2024
PLANOWANY TERMIN ZATRUDNIENIA:	01.04.2024
LINK DO STRONY:	<a href="http://praca.pg.edu.pl/jobs/m/3300/pl">http://praca.pg.edu.pl/jobs/m/3300/pl</a>

---

#### ZADANIA/ ROLA W ZESPOLE

- negocjowanie warunków i przygotowywanie umów, m.in.: współpracy, realizacji badań zleconych, konsorcjum, współwłasności, licencji, poufności
- tworzenie oferty Politechniki Gdańskiej w formie przyjaznej dla biznesu
- identyfikacja kompetencji i zainteresowań pracowników naukowych Politechniki Gdańskiej w celu dopasowania ich do bieżących lub przyszłych potrzeb technologicznych otoczenia gospodarczego
- organizowanie i udział w spotkaniach zespołów naukowych Politechniki Gdańskiej z przedstawicielami otoczenia gospodarczego
- prowadzenie ewidencji kontaktów, spotkań i uzgodnień pomiędzy przedstawicielami zespołów naukowych i otoczenia gospodarczego
- analizy potencjału komercyjnego wybranych technologii oraz opracowanie strategii ich komercjalizacji
- nadzór nad obiegiem i archiwizacją dokumentów dotyczących prowadzonych spraw
- współpraca z innymi jednostkami administracyjnymi uczelni w zakresie wymaganym do realizacji powierzonych zadań

#### WYMAGANIA PODSTAWOWE

- wykształcenie wyższe
- minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe
- doświadczenie w przygotowywaniu pism urzędowych oraz sporządzaniu i analizowaniu umów
- dobra znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie (na poziomie min. B2)
- dobra organizacja pracy własnej
- sumienność, komunikatywność i umiejętności pracy w zespole
- odpowiedzialność
- umiejętność wyszukiwania informacji oraz zdolności analityczne
- dobra znajomość systemu operacyjnego Windows i pakietów biurowych MS Office (Word, Excel, PowerPoint)
- gotowość do podróży służbowych krajowych i zagranicznych



## MILE WIDZIANE

## MILE WIDZIANE

- wykształcenie techniczne
- praca w jednostce publicznej lub doświadczenie handlowe w relacjach B2B
- wykorzystanie w praktyce i znajomość ustaw: prawo własności przemysłowej, o prawie autorskim i prawach pokrewnych, prawo zamówień publicznych
- doświadczenie przy pozyskaniu i rozliczaniu projektów
- wiedza na temat ochrony własności intelektualnej, aspektów komercjalizacji
- studia podyplomowe, kursy lub szkolenia z zakresu innowacyjności, przedsiębiorczości, transferu technologii, ochrony własności intelektualnej lub finansowania działalności innowacyjnej

## OFERUJEMY

- pracę w jednej z wiodących uczelni technicznych w Polsce
- akademicką kulturę organizacyjną opartą na zasadach szacunku
- stabilne warunki zatrudnienia
- dodatkowe wynagrodzenie roczne
- możliwość wypoczynku w Ośrodku Wczasowym Politechniki Gdańskiej położonym w malowniczym otoczeniu kaszubskich jezior i lasów
- wyjazdy zagraniczne w ramach programu Erasmus+
- szkolenia wewnętrzne
- dostęp do uczelnianej biblioteki
- możliwość przystąpienia do: grupowego pracowniczego ubezpieczenia na życie, prywatnej opieki medycznej, programu sportowo-rekreacyjnego Benefit (karta MultiSport)
- zajęcia sportowe prowadzone w obiektach Politechniki Gdańskiej
- na terenie kampusu: przedszkole, stanowiska do przewijania i punkty karmienia dzieci, punkty gastronomiczne, strefy relaksu oraz bezpłatne miejsca parkingowe
- dofinansowanie do wypoczynku
- preferencyjne pożyczki
- pracę w dobrze skomunikowanym miejscu
- wynagrodzenie ok. 5500 zł brutto/m-c + dodatek stażowy
- i wiele więcej... Pełną listę korzyści znajdziesz na stronie: <https://chr.pg.edu.pl/dolacz-do-nas>

## WYMAGANE DOKUMENTY

- CV (podczas rekrutacji kandydat może zostać poproszony o dokumenty potwierdzające informacje zawarte w CV)
-



Osoby spełniające wymagania i zainteresowane ofertą pracy prosimy o przesłanie CV na adres: [agnieszka.krawczyk@pg.edu.pl](mailto:agnieszka.krawczyk@pg.edu.pl)

MIEJSCE I FORMA SKŁADANIA OFERT:

Prosimy o umieszczenie klauzuli: "Zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) (RODO) wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Politechnikę Gdańską z siedzibą w Gdańsku, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, danych osobowych zawartych w mojej ofercie w celu i zakresie niezbędnym do procesu rekrutacji."

KONTAKTOWY ADRES E-MAIL:

agnieszka.krawczyk@pg.edu.pl

W TYTULE E-MAILA NALEŻY WPISAĆ:

Broker Innowacji - kandydat

*Konkurs może zostać zamknięty bez wyłonienia kandydata.  
Skontaktujemy się z wybranymi osobami.  
Nadesłanych pocztą ofert nie odsyłamy.  
Zlecający zastrzegają sobie prawo do odpowiedzi jedynie na wybrane oferty.*

---

**Uwaga!**

**W przypadku, gdy przekazane dane obejmują inne dane niż imię, nazwisko, datę urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, prosimy o umieszczenie klauzuli:**

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych przez Politechnikę Gdańską w celu prowadzenia rekrutacji na aplikowane przeze mnie stanowisko.**

---

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:

1. Administratorem danych przetwarzanych w procesie rekrutacyjnym będzie Politechnika Gdańska z siedzibą przy ul. Narutowicza 11/12 w Gdańsku (kod pocztowy: 80-233).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@pg.edu.pl](mailto:iod@pg.edu.pl). Do Inspektora Ochrony Danych należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych przez Politechnikę Gdańską, w tym realizacji Pani/Pana praw.
3. Pani/Pana dane będą przetwarzane w zakresie przewidzianym w Kodeksie pracy tj. imię, nazwisko, datę urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia (na podstawie art. 6 lit. c RODO\*) w celu przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego, natomiast inne dane (jeśli zostaną podane) na podstawie Pani/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit. a. RODO\*).
4. Dane osobowe będą przechowywane do zakończenia rekrutacji, a w przypadku przyjęcia do pracy do ustania stosunku pracy, a następnie zostaną poddane archiwizacji i będą przechowywane przez okres 10 lat.
5. Podane dane nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione na mocy prawa.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania (poprawiania), usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również prawo do cofnięcia zgody (jeśli została wyrażona) w dowolnym momencie



oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

7. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22<sup>1</sup> Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Panią/Pana innych danych jest dobrowolne.

\*RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)