



INSTYTUCJA:	Politechnika Gdańska, Dział Bezpieczeństwa, Higieny Pracy i Ochrony Przeciwpożarowej
MIASTO:	Gdańsk
STANOWISKO:	Specjalista ds. bezpieczeństwa i higieny pracy
DATA OGŁOSZENIA:	15.11.2024
TERMIN SKŁADANIA OFERT:	14.12.2024
LINK DO STRONY:	https://praca.pg.edu.pl/jobs/m/3484/pl

ZADANIA/ ROLA W ZESPOLE

Zadania zgodne z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 1997 r., Nr 109, poz. 704 z późn. zm.) tzn.:

- przeprowadzanie kontroli warunków pracy i nauczania oraz przestrzegania zasad i przepisów dotyczących bezpieczeństwa, higieny pracy i ochrony przeciwpożarowej
- informowanie władz uczelni i kierowników jednostek organizacyjnych o stwierdzonych zagrożeniach
- zgłaszanie wniosków dotyczących wymagań bhp i ochrony przeciwpożarowej dotyczące stanowisk pracy
- doradztwo w zakresie stosowania przepisów oraz zasad bhp i ochrony przeciwpożarowej
- przygotowanie zarządzeń wewnętrznych regulujących sprawy bezpieczeństwa, higieny pracy i ochrony przeciwpożarowej
- opiniowanie, tworzenie szczegółowych instrukcji dotyczących bezpieczeństwa, higieny pracy i ochrony przeciwpożarowej na poszczególnych stanowiskach pracy
- badanie przyczyn i okoliczności wypadków przy pracy, wypadków w drodze z/do pracy oraz tworzenie pełnej dokumentacji z tym związanej
- udział w dokonywaniu oceny ryzyka zawodowego, które wiąże się z wykonywaną pracą
- współpraca z Zakładowym i Oddziałowymi Społecznymi Inspektorami Pracy oraz lekarzem sprawującym opiekę zdrowotną w zakresie poprawy warunków pracy i profilaktyki zdrowotnej pracowników
- współpraca z organami Państwowej Inspekcji Sanitarnej, Państwowej Inspekcji Pracy i Państwowej Straży Pożarnej w zakresie poprawy warunków pracy i nauki i ochrony przeciwpożarowej
- przeprowadzanie szkoleń wstępnych nowo zatrudnionych pracowników oraz organizowanie szkoleń okresowych w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy

WYMAGANIA PODSTAWOWE

- wykształcenie wyższe o kierunku lub specjalności w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy i co najmniej trzyletni staż pracy w służbie BHP, lub ukończone studia podyplomowe w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy i co najmniej trzyletni staż pracy w służbie BHP
- dobra znajomość przepisów w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowych oraz umiejętność zastosowania ich w praktyce
- dobra organizacja pracy własnej
- wysoko rozwinięte zdolności komunikacyjne
- umiejętność pracy w zespole
- znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym (na poziomie B1)



- bardzo dobra znajomość pakietu MS Office (w szczególności Word i Excel) oraz umiejętność obsługi urządzeń biurowych

MILE WIDZIANE

- wykształcenie techniczne

OFERUJEMY

- pracę w jednej z wiodących uczelni technicznych w Polsce
- akademicką kulturę organizacyjną opartą na zasadach szacunku
- stabilne warunki zatrudnienia
- dodatkowe wynagrodzenie roczne
- możliwość wypoczynku w Ośrodku Wczasowym Politechniki Gdańskiej położonym w malowniczym otoczeniu kaszubskich jezior i lasów
- wyjazdy zagraniczne w ramach programu Erasmus+
- szkolenia wewnętrzne
- dostęp do uczelnianej biblioteki
- możliwość przystąpienia do: grupowego pracowniczego ubezpieczenia na życie, prywatnej opieki medycznej, programu sportowo-rekreacyjnego Benefit (karta MultiSport)
- zajęcia sportowe prowadzone w obiektach Politechniki Gdańskiej
- na terenie kampusu: przedszkole, stanowiska do przewijania i punkty karmienia dzieci, punkty gastronomiczne, strefy relaksu oraz bezpłatne miejsca parkingowe
- dofinansowanie do wypoczynku
- preferencyjne pożyczki
- pracę w dobrze skomunikowanym miejscu
- i wiele więcej... Pełną listę korzyści znajdziesz na stronie: <https://chr.pg.edu.pl/dolacz-do-nas>

WYMAGANE DOKUMENTY

- CV

TERMIN ROZSTRZYGNIĘCIA KONKURSU: 20.01.2025

PLANOWANY TERMIN ZATRUDNIENIA: 01.02.2025

MIEJSCE I FORMA SKŁADANIA OFERT:

elektronicznie na adres e-mail:
izabela.filip@pg.edu.pl

KONTAKTOWY ADRES E-MAIL:

izabela.filip@pg.edu.pl

W TYTULE E-MAILA NALEŻY WPISAĆ:

Specjalista ds. bhp

Konkurs może zostać zamknięty bez wylonienia kandydata.

Skontaktujemy się z wybranymi osobami.

Nadesłanych pocztą ofert nie odsyłamy.

Zlecający zastrzegają sobie prawo do odpowiedzi jedynie na wybrane oferty.

Uwaga!

W przypadku, gdy przekazane dane obejmują inne dane niż imię, nazwisko, datę urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, prosimy o umieszczenie klauzuli:



Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych przez Politechnikę Gdańską w celu prowadzenia rekrutacji na aplikowane przeze mnie stanowisko.

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:

1. Administratorem danych przetwarzanych w procesie rekrutacyjnym będzie Politechnika Gdańska z siedzibą przy ul. Narutowicza 11/12 w Gdańsku (kod pocztowy: 80-233).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem adresu e-mail: iod@pg.edu.pl. Do Inspektora Ochrony Danych należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych przez Politechnikę Gdańską, w tym realizacji Pani/Pana praw.
3. Pani/Pana dane będą przetwarzane w zakresie przewidzianym w Kodeksie pracy tj. imię, nazwisko, datę urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia (na podstawie art. 6 lit. c RODO*) w celu przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego, natomiast inne dane (jeśli zostaną podane) na podstawie Pani/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit. a. RODO*).
4. Dane osobowe będą przechowywane do zakończenia rekrutacji, a w przypadku przyjęcia do pracy do ustania stosunku pracy, a następnie zostaną poddane archiwizacji i będą przechowywane przez okres 10 lat.
5. Podane dane nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione na mocy prawa.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania (poprawiania), usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również prawo do cofnięcia zgody (jeśli została wyrażona) w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
7. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Panią/Pana innych danych jest dobrowolne.

*RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)